

# Formation Devenir manager tuteur

## Maîtres d'apprentissage / Tuteurs

Référence de la formation : **L001**

Villes : **Strasbourg, Colmar**

Complétez votre formation de manager, devenez un tuteur accompli et assurez la réussite de vos futurs alternants ainsi que celle de votre service.



**En présentiel ou  
à distance**    **Accessible**

Durée : **1 jour (7 heures)**

Tarif Inter : **450 € net**

[Tarif intra sur demande](#)

*Mise à jour le 14 novembre 2024*

Si la fonction de manager est un métier à part entière, c'est aussi le cas pour celle de tuteur. La formation de tuteur de CCI Campus vous permet de vous préparer au mieux pour assumer cette fonction : en se basant sur vos compétences existantes, vous acquerez celles nécessaires pour devenir un tuteur accompli.

Responsabilités, cadre juridique, position, recrutement : nous consolidons ensemble les savoirs indispensables pour bien démarrer en tant que tuteur d'alternant.

**Devenir un bon tuteur d'apprentissage, c'est aussi définir des objectifs communs avec votre futur alternant,** son école, et les propres besoins de votre entreprise. Savoir se structurer soi-même ainsi que son équipe fera toute la différence et vous permettra d'augmenter significativement les chances de réussite de votre service, ainsi que celles de votre apprenant.

## Objectifs de la formation

- Compléter ses acquis dans le domaine du management pour exercer une fonction tutorale
- Acquérir les compétences nécessaires pour organiser la transmission des savoirs et encadrer le parcours
- Favoriser la réussite professionnelle et/ou à l'examen de l'apprenant, en partenariat avec le centre de formation et les acteurs de l'entreprise

## A qui s'adresse la formation ?

### Public

Managers, encadrants

### Pré-requis

Ayant une expérience minimale d'animation ou d'encadrement d'équipe

## Les points forts de la formation ?

- Formation animée par un expert de la fonction tutorale
- Outils opérationnels utilisables en entreprise
  
- Mises en situation

## Programme de la formation

### 1. Se situer dans le cadre du tutorat

- Connaître les différentes formes de tutorat
- Identifier les rôles et responsabilités des différents acteurs en fonction du dispositif
- Appréhender le cadre institutionnel et juridique
- Manager et tuteur - points communs et différences : clarifier sa position
- Connaître les fonctions tutorales : « qui fait quoi » au sein de l'entreprise par rapport au tutorat
- Recruter dans le cadre de l'alternance

### 2. Vérifier la corrélation entre le diplôme et le poste/mission proposé

- Cibler les spécificités du recrutement d'un jeune en alternance
- Initier le partenariat avec le centre de formation
- Organiser le transfert de ses compétences

### 3. Formaliser les objectifs à atteindre : objectifs d'apprentissages professionnels ou en lien avec le diplôme

- Repérer les acteurs internes et les ressources
- Organiser le parcours dans le temps et les évaluations
- Mettre en œuvre l'outil de suivi de la montée en compétence

## Modalités de la formation

### Modalités pédagogiques

Alternance de travaux en groupe et sous-groupes / Jeux de rôle / Mises en pratique / Échanges d'expériences

### Organisation

Formation à distance ou en présentiel

### Évaluation des connaissances

Mise en situation et/ou Questionnaire

### Validation de la formation

Attestation d'évaluation des acquis  
Attestation de suivi de formation

## Chiffres clés

**92 %**

de recommandation en 2023

**90.5 %**

de satisfaction en 2023

**6606**

nombre de stagiaires en 2023